

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ
лицей с. Булгаково
Н.А.Полищук

Приказ № 334-
ОД от 27.08.2018

ПРИНЯТО
протокол
Педагогического
совета МОБУ
лицей с. Булгаково
от 27.06.2018 №
15

СОГЛАСОВАНО
протокол общего
собрания
работников
МОБУ лицей с.
Булгаково
От 11.08.2018 № 1

СОГЛАСОВАНО
протокол
Управляющего
совета
от 11.08.2018 № 1

СОГЛАСОВАНО
Протокол совета
родителей
МОБУ лицей с.
Булгаково
от 31.07.2018 №
1

СОГЛАСОВАНО
Протокол совет
обучающихся
МОБУ лицей с.
Булгаково
от 11.08.2018 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о контрольно-оценочных материалах

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о контрольно-оценочных материалах (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о внутренней системе оценки качества образования.

1.2. Контрольно-оценочные материалы (далее – КОМы) являются одной из технологий внутренней оценки качества образования (самообследования), ВСОКО.

1.3. Комы используются для определения уровня образовательных достижений, их содержание соответствует реализуемым образовательным программам школы. Установление уровня образовательных достижений учащихся школы проводится на основе КОМов, что позволит получить объективную информацию о качестве образовательной деятельности и своевременно принимать управленческие решения по повышению качества образования.

2. Цели разработки и использования базы КОМов.

Целями разработки и использования базы КОМов являются:

- оценка качества образования по учебному предмету;
- обеспечение сопоставимости образовательных достижений учащихся в зависимости от условий образовательного процесса;
- подготовка учащихся к процедурам ОГЭ и ЕГЭ;
- выявление пробелов в знаниях учащихся и своевременная корректировка их индивидуального обучения;
- определение эффективности организации образовательного процесса.

3. Структура банка КОМов

3.1. Банк КОМов складывается из КОМов по каждому предмету учебного плана школы.

3.2. КОМы к учебным предметам должны в полной мере соответствовать ФГОС и ФКГОС соответствующему уровню обучения и выявлять результаты обучения.

3.3. КОМы должны соответствовать возрастным особенностям учащихся, а вид КОМов должен быть известен учащимся (апробирован на уроках до применения).

3.4. КОМы могут быть в виде тестов (открытых и закрытых); зачетов, административных контрольных работ, сочинений, диктантов; лабораторных и практических работ; тематических контрольных работ (традиционная форма или другое); анкет, эстафеты и др. (для учебных предметов музыка, ИЗО, физическая культура, ОБЖ, технология); диагностических контрольных работ и других стандартизированных материалов.

3.5. КОМы являются либо приложением к рабочей программе учителя, либо частью рабочей программы и утверждаются решением НМС и ШМО

3.6. КОМы могут формироваться из материалов, разработанных учителем; материалов, допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации, МО РФ.

4. Административные контрольные работы (АКР).

4.1. АКР занимают важное место в системе оценки качества образования, т.к. позволяют:

- получать оперативную информацию о качестве реализации государственного образовательного стандарта и тем рабочей программы учителя по предмету;
- провести анализ учебных дефицитов учащихся и организовать индивидуальную работу с учащимися по их устранению.

4.2. АКР могут быть двух видов: тренировочные и для контроля. Использование учителем обоих видов АКР обеспечивает по учебному предмету системную диагностику. Системная диагностика позволяет:

4.2.1. учителю:

- эффективно использовать результаты для коррекции знаний;
- осуществлять дифференцированный подход в обучении;
- подобрать более эффективную методику обучения или убедиться в эффективности используемой.

4.2.2. ученику:

- знать конкретные требования контроля по предмету;
- формировать навыки самоконтроля;
- успешно продвигаться к обозначенной учебной цели;
- устанавливать личный рейтинг.

4.2.3. родителю (законному представителю):

- видеть реальную картину достижений своего ребенка в учении;
- получать объективную оценку его учебной деятельности;
- участвовать в целенаправленном и всестороннем развитии ребенка.

4.3. Работа учителя по проведению диагностики состоит из:

- формирования материала для контроля или тренировки (например, диагностические тесты);
- проведение работы и ее проверка (возможна независимая проверка, например, административных АКР);
- анализ диагностической работы, заполнение диагностических карт и других мониторинговых форм;

- проверка и анализ АКР проводится в течение 3-х дней, сочинения – до 10 дней;
- организация работы над ошибками (индивидуальная, фронтальная);
- организация работы с учащимися по динамике результатов;

Для наблюдения динамики в ликвидации пробелов используются индивидуальные диагностические карты (мониторинг), куда заносятся результаты всех АКР.

Информация о результатах АКР должна быть своевременно (не позже трех дней после проверки) доведена не только до учащихся, но и до их родителей (законных представителей).

4.4. Обязательными в системе диагностики 2-11 классов являются следующие ДКР: входная (сентябрь), промежуточная (декабрь-январь), итоговая (май).

Обязательные АКР проводятся по КИМаМ, позволяющим продиагностировать результаты обучения (по ФГОС: предметные, метапредметные, личностные).

В 9-11 классах обязательные АКР могут проводиться и оцениваться в формате ОГЭ/ЕГЭ, их содержание соответствует материалам ФИПИ – для 9-11 классов. Выставление отметок в классные журналы по данным ДКР не является обязательным.

5. Организация и проведение АКР.

5.1. Формы, сроки проведения и проверки АКР устанавливаются приказом директора школы.

5.2. Деятельность учителя определена в п. 4.3. настоящего Положения.

5.3. Анализ АКР учитель представляет руководителю ШМО для подготовки сводного анализа, который заслушивается и обсуждается на заседаниях ШМО и Методическом совете школы.

5.4. Администрация школы обеспечивает проведение АКР, проводит управленческий анализ результатов АКР, принимает управленческие решения по результатам АКР.